

※全面A4(表裏両面)で印刷してご利用ください。
 ※西暦で記載ください

近藤記念財団 奨学生 願書

年 月 日

公益財団法人 近藤記念財団 御中

貴財団に御採用くださいますようお願いいたします。

写真貼付	応募内容	奨学支援・進学支援 <small>*進学支援希望の場合は2ページ目に志望校記載</small>
	フリガナ	
	氏名	
	生年月日	年 月 日生 (満 才)
	フリガナ 保護者氏名	(続柄 :)
在籍校情報	(大学院・大学・高等専門学校・高等学校) 学部 科 学年 (年 月入学 年 月卒業予定) その他特記事項:	
フリガナ		
本人現住所	〒	
	Tel () (直通・呼出)	
	自宅・下宿・学生寮・その他 ()	
フリガナ		
家族住所 (同居の場合不要)	〒	
	Tel () (直通・呼出)	

学 歴	年 月 中学校卒業	
	年 月	
	年 月	
	年 月	
部内活動		学外活動
	(長所・短所を簡潔に記して下さい)	
性 格		
趣 味		特 技

家計・家庭の状況	続柄	氏名	年齢	職 業・学校名・学年	収入金額	所得金額
	同居				万円	万円
	同居				万円	万円
	同居				万円	万円
	同居				万円	万円
	同居				万円	万円
	同居				万円	万円
	同居				万円	万円
	同居				万円	万円
その他の収入	利子・配当・不動産・恩給/年金・その他()			万円	万円	
その他特記事項:						

※全面A4(表裏両面)で印刷してご利用ください。
 ※西暦で記載ください

家庭事情	[奨学金の給付を希望するに至った家庭事情等を簡潔に記して下さい]

家計支持者には続柄欄に○印を記載し、「**生計を一にするすべての方の収入・所得金額**」を記入ください。

収入・所得金額の記載については下記「収入・所得の記入について」をご覧ください。

収入・所得金額の記入について

1. 給与所得の場合(源泉徴収・各種収入証明書)

給与所得、あるいは無職で年金・恩給・生活扶助費・失業給付金等の収入を得ている場合は、源泉徴収票または各種収入証明書(税込)に記載の**支払金額を「収入金額」**の欄に、**給与所得控除後の金額を「所得金額」**の欄に、万円単位(千円単位以下切り捨て)で、其々記入してください。

2. 給与所得以外の場合(確定申告の控え)

所得税の確定申告書(控)の収入金額等(記載されている項目のすべての合計)を「収入金額」の欄へ、所得金額を「所得金額」の欄へ万円単位(千円単位以下切り捨て)で、其々記入してください。

提出先・添付資料 :以下の書類の**複写(A4サイズ)**を添付の上、学校の奨学金担当窓口へ提出してください。

[成績証明書]・[所得証明書]・[健康診断書]・[住民票]

将来の夢	[将来の夢・今後の進路] *「進学支援」は志望大学を記載 <small>(高校生の方は志望する大学・学部、高専・大学・院生の方は研究課題や卒業後の進路について等、できるだけ具体的に)</small>

[当財団記入欄]	
選考決定	年 月 日
決定通知	年 月 日